

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Steven Conrado Straube López</u>	CUI:	<u>1721-18840-0901</u>
Número de contrato:	<u>029-152-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>68392613</u>
Número de Factura:	<u>3072935570</u>	Serie:	<u>FE76BB42</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Steven Conrado Straube López

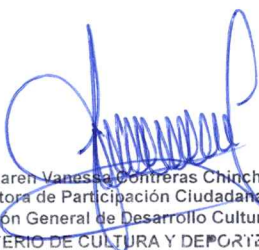
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Steven Conrado Straube López</u>	CUI:	<u>1721-18840-0901</u>
Número de contrato:	<u>029-152-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>68392613</u>
Número de Factura:	<u>3072935570</u>	Serie:	<u>FE76BB42</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- b) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- c) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- e) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- h)

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Steven Conrado Straube López

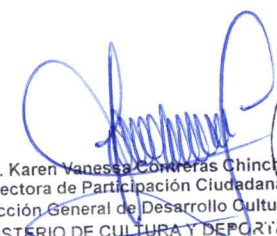
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Steven Conrado Straube López	CUI:	1721-18840-0901
Número de contrato:	029-152-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	120-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	68392613
Número de Factura:	3072935570	Serie:	FE76BB42
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	03/02/2025 al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q20,500.00	Plazo del Contrato:	03/02/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró elaborar 1 Plan de Trabajo para el ejercicio fiscal 2025, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril, con 5 objetivos estratégicos orientados a fortalecer la presencia territorial y garantizar resultados efectivos. El plan incluyó 6 metodologías para la ejecución de 4 charlas, 3 talleres, 2 festivales, 1 conversatorio y 2 conferencias, alineadas con la acción de promoción y el subproducto de formación, en la acción de promoción con un total de 207 beneficiarios correspondientes a los ejes de: Desarrollo Cultural: artístico y patrimonial y Emprendimientos culturales y sostenibles; y a los elementos identitarios de: Principios y Valores, Expresiones artísticas y culturales, Costumbres y Tradiciones y Ciencia y Tecnología; en la acción de formación con un total de 145 beneficiarios correspondientes al ejes de: Gestión Cultural; y a los elementos identitarios de: Ciencia y Tecnología, Principios y Valores e Idiomas Nacionales. Asimismo, se definió 1 cronograma de actividades y 3 rutas de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, impulsando las potencialidades culturales del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos, en áreas como el idioma Maya Mam, gastronomía, 2 iniciativas de emprendimiento, organización social, principios y valores, 5 costumbres y tradiciones, 4 expresiones artísticas y culturales, así como ciencia y tecnología.
- a) Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 1 actividad para la conmemoración del Día de la Marimba, en el marco de la Agenda Cultural 2025 con un total de 50 beneficiarios. Este evento fortaleció y enriqueció las expresiones culturales, históricas y artísticas, promoviendo la identidad y la convivencia comunitaria en el municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos, y en la comunidad lingüística Maya Mam.
- b) Se logró apoyar en el registro de la población atendida, contabilizando 352 personas, distribuidas de la siguiente manera: 175 del pueblo Maya Mam, 41 hombres y 134 mujeres, y 177 del pueblo Ladino/Mestizo, 66 hombres y 111 mujeres. Asimismo, se elaboraron 11 Memorias de Labores y 11 Registros Únicos de Usuarios Nacional (RUUN), correspondientes a las acciones realizadas durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025 en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos.
- c) Se logró apoyar en la sistematización y entrega de un informe detallado que reflejó los resultados de todas las actividades ejecutadas. Este informe incluyó gestiones de espacios, la asistencia de los participantes y otras acciones que contribuyeron a la promoción y formación cultural a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025, en atención a las solicitudes de las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- d)

e) Se logró apoyar la realización de 8 reuniones ejecutivas con el equipo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos, bajo mi responsabilidad. Estas reuniones tuvieron como objetivo orientar el trabajo, asignar responsabilidades, comisiones y tareas para cumplir con los objetivos establecidos, asegurando el buen desempeño semanal. Las reuniones, realizadas durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025, contribuyeron a mejorar las coordinaciones y brindaron apoyo clave en las actividades ejecutadas en el marco de la cultura municipal.

f) Se logró apoyar la identificación de 7 nuevos actores culturales, quienes fueron ingresados al directorio de la Casa de Desarrollo Cultural y al Sistema de Información Cultural (SIC). Este proceso permitió la difusión de sus oficios culturales, incluyendo artistas en las artes plásticas, grupos de marimbas y grupos de danzas. Todo esto se realizó en el marco del establecimiento de nuevas coordinaciones estratégicas con los actores culturales, fortaleciendo así la promoción y el apoyo a sus actividades en la comunidad.

g) Se logró apoyar la articulación interinstitucional con 4 actores culturales siendo líderes indígenas, incluyendo la Municipalidad de Ixchiguan, la Oficina de la Dirección Municipal de la Mujer, el Centro Cultural Cotzic, actores culturales y líderes indígenas. A través de estas alianzas, se establecieron colaboraciones para la ejecución de 11 eventos orientados a la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales locales, como parte de las acciones ejecutadas desde la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, en el departamento de San Marcos.

h) Se logró apoyar al cumplimiento de las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, mediante la realización de diversas actividades a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos. Entre ellas destacan: una presentación sobre el diferendo territorial entre los municipios de Ixchiguan y Tajumulco del departamento de San Marcos durante el seminario que se llevó a cabo en el departamento de Huehuetenango, un taller sobre la Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación (Decreto 81-2002), en el marco de la acción Promover la convivencia para la reducción y eliminación de la discriminación en el ejercicio ciudadano; la ejecución del festival "Celebrando la historia, tradición y raíces del pueblo Maya Mam", como parte de la acción Promoción y revitalización de la identidad cultural de los pueblos a través de las Casas de Desarrollo Cultural; y el taller "Tz'ib'ik: Aprendiendo Jugando el Idioma Mam", enmarcado en la acción Eventos culturales y académicos que fortalecen el desarrollo cultural y la participación ciudadana de los pueblos indígenas. Estas actividades contribuyeron significativamente al fortalecimiento de las identidades culturales de la comunidad.

i) Se logró apoyar en el fortalecimiento de los mecanismos de control de inventarios del equipo de cómputo, mobiliario de oficina y resguardo de información, abarcando 11 actividades, entre ellas la elaboración de la Memoria de Labores, Registros Únicos de Usuarios Nacionales (RUNN), listados y material fotográfico. Asimismo, se elaboraron 20 oficios orientados a la gestión y seguimiento de actividades, con el objetivo de garantizar el buen funcionamiento de los activos de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos, durante el período comprendido del 3 de febrero al 30 de abril, correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

j) Se logró la ejecución de 2 actividades solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana, entre las cuales se encuentra la Convocatoria 2025 de la Orden Ixim, logrando la postulación de 2 candidatos y el Plan Operativo Semana Santa, que incluyó un conversatorio sobre la Semana Santa, declarada Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad con un total de 52 beneficiarios, así como un taller sobre el Decreto 81-2002, dirigido a líderes comunitarios y representantes de la municipalidad de Ixchiguan, departamento de San Marcos con un total de 25 beneficiarios. Estas acciones fueron priorizadas y coordinadas desde la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, con el objetivo de promover y preservar el patrimonio cultural local, así como de fortalecer la participación ciudadana.

Steven Conrado Straube López
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)